

Allegato B

Al Dirigente dell'Area Risorse
del Comune di Perugia
Corso Vannucci
06121 Perugia (Pg)

Oggetto: Manifestazione di interesse all'avviso di procedura comparativa finalizzata alla nomina di professionista esperto in psicologia del lavoro cui affidare l'incarico di gestione dello Sportello di ascolto.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
residente a _____ (prov. _____)
via/piazza _____ n. _____ cap _____
reperibile al numero telefonico _____
e- mail _____
indirizzo Pec _____ (se posseduto)
Codice Fiscale _____

presa visione integrale dell'avviso indicato in oggetto,

PROPONE

la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di professionista esperto in psicologia del lavoro cui affidare l'incarico di gestione dello Sportello di ascolto del Comune di Perugia.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del citato D.P.R. e consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

- di avere preso visione dell'avviso per l'acquisizione di candidature ai fini della nomina di professionista esperto in psicologia del lavoro cui affidare l'incarico di gestione dello Sportello di ascolto del Comune di Perugia per il periodo aprile - dicembre 2024 e di accettare espressamente e incondizionatamente tutte le disposizioni in esso contenute;

- di essere iscritto all'albo dell'ordine nazionale degli psicologi al numero iscrizione _____ - sezione Albo _____, dal _____;
- di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 3 dell'avviso (Requisiti per partecipare alla selezione) e precisamente:
 - di essere cittadino europeo;
 - di godere dei diritti politici e civili;
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in psicologia (vecchio ordinamento) o titolo equipollente;
 - di essere iscritto all'Albo Professionale degli Psicologi;
 - di avere maturato un'esperienza professionale di almeno 24 mesi in almeno una delle seguenti tematiche:
 - a) organizzazione del lavoro pubblico e problematiche connesse all'ambiente di lavoro, formazione e sviluppo delle risorse umane;
 - b) sicurezza del lavoro e valutazione dello stress lavoro correlato, indagini di clima, gestione dei casi e metodologia del colloquio;
 - c) discriminazioni, molestie, mobbing;
 - d) gestione di sportelli di ascolto per le problematiche relazionali ed organizzative nell'ambiente di lavoro;
 - di essere in possesso del titolo di specializzazione in psicoterapia.

DICHIARA, altresì,

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati, anche in relazione alle eventuali modifiche delle condizioni soggettive che incidono sul possesso dei requisiti dichiarati, nonché dell'eventuale rinnovo, mancato rinnovo o modifica dell'iscrizione all'albo dell'Ordine Nazionale degli psicologi;
- di essere a conoscenza che tutti i dati personali trasmessi con la presente domanda di manifestazione di interesse saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente, per la gestione del rapporto derivante dall'incarico conferito, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, in quanto compatibile con il Regolamento UE 2016/679;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con il Comune di Perugia.

Il/La sottoscritto/a :

- chiede che qualsiasi comunicazione relativa alla presente manifestazione di interesse gli/le venga inviata nel seguente modo:

1. Pec: _____;
2. E- mail : _____;
3. indirizzo: Via/Piazza _____ n _____;
Comune _____ cap _____ (prov _____);

- Allega alla presente domanda, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) **curriculum vitae in formato europeo (datato e firmato)**, contenente l'indicazione o la descrizione degli elementi che il candidato ritenga utili per la sua valutazione;
- b) **relazione di accompagnamento** al curriculum (**datata e firmata**) sulle esperienze ritenute più significative in relazione al ruolo da svolgere, tra le quali eventuali incarichi svolti, anche presso altra amministrazione, illustrando l'attività precedentemente svolta in tale qualità;
- c) **copia del documento di identità in corso di validità.**

(Luogo)

(Data)

(firma autografa non autenticata)

In base a quanto disposto dal codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, coordinato ed aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 24/2023 in quanto compatibile con il Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda, autorizzo incondizionatamente l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per le finalità di cui all'avviso in oggetto.

(Data)

(firma autografa non autenticata)